



LATVIJAS REPUBLIKA
DOBELES NOVADA DOME

Brīvības iela 17, Dobeles novads, LV-3701
Tālrunis: 63707269, 63700137, 63720940, e-pasts: dome@dobeles.lv

APSTIPRINĀTI
Ar Dobeles novada domes
2018. gada 30. augusta lēmumu Nr. 196/10

2018. gada 30. augustā

Saistošie noteikumi Nr. 7

Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Dobeles novadā

Izdoti saskaņā ar Atkritumu apsaimniekošanas likuma
8. panta pirmās daļas 3. punktu un 15. panta trešo daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka:
 - 1.1. sadzīves atkritumu (turpmāk – atkritumi) apsaimniekošanu Dobeles novada administratīvajā teritorijā (turpmāk – Dobeles novads);
 - 1.2. Dobeles novada dalījumu atkritumu apsaimniekošanas zonās;
 - 1.3. prasības atkritumu savākšanai, tai skaitā dalītai atkritumu savākšanai un šķirošanai;
 - 1.4. minimālo atkritumu savākšanas biežumu;
 - 1.5. kārtība, kādā veicami maksājumi par atkritumu apsaimniekošanu;
 - 1.6. atbildību par šo noteikumu neievērošanu.
2. Noteikumu mērķis ir:
 - 2.1. nodrošināt pašvaldības autonomās funkcijas - organizēt iedzīvotājiem atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumu - izpildi;
 - 2.2. samazināt jebkura veida atkritumu rašanos to izcelsmes vietās un nodrošināt vides sanitāro tīrību, lai aizsargātu cilvēku veselību, dzīvību un mantu;
 - 2.3. veicināt atkritumu dalītu savākšanu un šķirošanu, lai samazinātu poligonā apglabājamo atkritumu daudzumu un veicinātu atkritumos esošo materiālu atkārtotu izmantošanu;
 - 2.4. nodrošināt bīstamo atkritumu savākšanu, veidojot ekoloģiski drošu vidi.
3. Noteikumos lietotie termini atbilst normatīvajos aktos atkritumu apsaimniekošanas jomā lietotajiem terminiem.
4. Dobeles novadā ir viena sadzīves atkritumu apsaimniekošanas zona.
5. Dobeles novadā savāktie atkritumi nogādājami apglabāšanai atkritumu poligonā „Brakšķi”, Līvberzes pagastā, Jelgavas novadā.
6. Noteikumi ir saistoši visām fiziskajām un juridiskajām personām Dobeles novadā.
7. Dobeles novada pašvaldība (turpmāk – pašvaldība) organizē un kontrolē atkritumu apsaimniekošanu saskaņā ar normatīvajiem aktiem atkritumu apsaimniekošanas jomā, valsts, reģionālo un pašvaldības atkritumu apsaimniekošanas plānu.

II. Atkritumu radītāju un valdītāju pienākumi

8. Ikviens atkritumu radītājs un valdītājs ir pienākums:
 - 8.1. iekļauties pašvaldības organizētajā atkritumu apsaimniekošanas sistēmā, noslēdzot līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju, kurš ir noslēdzis līgumu ar pašvaldību;

- 8.2. iesaistīties atkritumu dalītās savākšanas pasākumos, veikt atkritumu šķirošanu un nogādāšanu šķiroto atkritumu savākšanas vietās;
- 8.3. nešķirotos atkritumus ievietot tikai tajā atkritumu konteinerā, kas saskaņā ar noslēgto līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju ir paredzēts konkrētā nekustamā īpašuma apkalpošanai.
9. Vasarnīcas, vasaras mītnes vai citas īslaicīgas apmešanās ēkas īpašnieks, valdītājs, lietotājs vai viņa pilnvarota persona par laika periodu, kurā uzturas vasarnīcā, vasaras mītnē vai ēkā, noslēdz līgumu ar sadzīves atkritumu apsaimniekotāju, kuram ir līgums ar pašvaldību.
10. Atkritumu radītājs vai valdītājs, veicot līgumā noteiktos maksājumus, sedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņa radīto atkritumu, apsaimniekošanu.
11. Līgums ar pašvaldības izvēlēto atkritumu apsaimniekotāju nekustamā īpašuma īpašniekam, valdītājam vai lietotājam jānoslēdz ne vēlāk kā 14 kalendāra dienu laikā pēc īpašuma īpašumtiesību, valdījuma vai lietošanas tiesību iegūšanas.
12. Atkritumu radītājs vai valdītājs, kas ir saimnieciskās darbības veicējs, vienojas ar nekustamā īpašuma, kurā tas veic saimniecisko darbību, īpašnieku vai pārvaldnieku par kārtību, kādā tiks veikta atkritumu savākšana un maksājumu veikšana par atkritumu apsaimniekošanu, vai patstāvīgi slēdz līgumu par saimnieciskās darbības rezultātā radīto atkritumu apsaimniekošanu. Minētais līgums noslēdzams pirms saimnieciskās darbības uzsākšanas.
13. Pēc pašvaldības vai atkritumu apsaimniekotāja pieprasījuma nekustamā īpašuma īpašnieks, valdītājs vai lietotājs sniedz ziņas par iedzīvotāju skaitu attiecīgajā nekustamajā īpašumā vai komersantiem un citām personām, kas īpašumā veic saimniecisko darbību.
14. Atkritumu radītājam vai valdītājam jānodrošina bīstamo, liela izmēra, ražošanas atkritumu nodalīta savākšana un nogādāšana atkritumu apsaimniekotāja norādītajā atkritumu šķirošanas laukumā ar savu transportu vai izmantojot atkritumu apsaimniekotāja pakalpojumus.
15. Nekustamā īpašuma īpašnieks, valdītājs vai lietotājs vai šo personu pilnvarots pārvaldnieks (apsaimniekotājs) papildus šajos noteikumos norādītajiem vispārīgajiem atkritumu radītāju un valdītāju pienākumiem:
- 15.1. saskaņojot ar atkritumu apsaimniekotāju, nodrošina piemērotu vietu atkritumu konteineru izvietošanai un atkritumu apsaimniekotāja transportlīdzekļa netraucētu piekļuvi tai, uztur kārtību un tīrību šajā vietā;
- 15.2. uztur atkritumu konteinerus tīrus un lietošanas kārtībā;
- 15.3. atkritumu konteineru iztukšošanas dienās pārvieta konteinerus no nekustamo īpašumu slēgtajiem pagalmiem uz atkritumu apsaimniekotāja transportlīdzekli vai tā apkalpei pieejamām vietām, kur tas netraucē gājēju un transportlīdzekļu kustību, kā arī nodrošina, lai pēc atkritumu izvešanas konteineri tiktu novietoti atpakaļ to pastāvīgajā atrašanās vietā;
- 15.4. ir atbildīgs par tā nekustamajā īpašumā radīto atkritumu savākšanu, šķirošanu un nogādāšanu līdz atkritumu konteineram, par kura iztukšošanu tam ar atkritumu apsaimniekotāju noslēgts līgums, šķiroto atkritumu nogādāšanu līdz atkritumu dalītās savākšanas punktam vai atkritumu savākšanas laukumam;
- 15.5. slēdz līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju par katrā nekustamajā īpašumā radīto atkritumu apsaimniekošanu, nodrošinot regulāru atkritumu izvešanu un ievērojot šādu atkritumu savākšanas biežumu:
no individuālajām dzīvojamām – ne retāk kā 1 reizi mēnesī;
no daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām Dobelē – ne retāk kā 4 reizes mēnesī;
no daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām pagastos – ne retāk kā 2 reizes mēnesī;
juridiskām personām – ne retāk kā 1 reizi mēnesī.
- 15.6. nodrošina dārza un parka atkritumu nodalītu savākšanu un nogādāšanu atkritumu apsaimniekotāja norādītā atkritumu šķirošanas laukumā vai to pārstrādes vietā ar savu transportu vai izmantojot sadzīves atkritumu apsaimniekotāja pakalpojumus;
- 15.7. ir tiesīgs kompostēt bioloģiskos atkritumus sava īpašuma teritorijā, ja tas nerada draudus cilvēku dzīvībai un veselībai, videi, kā arī personu mantai.
16. Nekustamajā īpašumā ārpus pilsētas un ciemu teritorijām, kurā tiek radīti atkritumi un kuram nav iespējams nodrošināt atkritumu apsaimniekotāja transportlīdzekļa piekļuvi, atkritumu savākšanai jāizmanto atkritumu apsaimniekotāja trafarētus priekšmaksas atkritumu maisus.

Atkritumu radītājs pilnos atkritumu maisus nogādā līgumā norādītajā vietā.

17. Vasarnīcas, vasaras mītnes vai citas īslaicīgas apmešanās ēkas īpašniekam, valdītājam, lietotājam vai viņa pilnvarotai personai atkritumu savākšanai jāiegādājas atkritumu apsaimniekotāja trafareti priekšapmaksas atkritumu maiši un pilnie atkritumu maiši jānogādā līgumā norādītajā vietā.

18.. Daudzdzīvokļu māju īpašnieki vai pārvaldnieki (apsaimniekotāji) ir atbildīgi par:

18.1 atkritumu konteineru nodrošināšanu daudzdzīvokļu māju iedzīvotājiem pieejamā vietā, kas saskaņota ar pašvaldību, un to uzturēšanu lietošanas kārtībā;

18.2. atkritumu stāvvalu regulāru apkopi un telpu tīrību ēkās, kurās atkritumu savākšanai tiek izmantoti atkritumu stāvvaldi;

18.3 apsaimniekotāja transportlīdzekļa ērtas piekļuves nodrošināšanu atkritumu konteineriem to iztukšošanas dienās.

19. Publisko pasākumu organizētājam pirms pasākuma rīkošanas ir jānoslēdz līgums ar atkritumu apsaimniekotāju par atkritumu konteineru izvietošanu pasākuma vietā un pasākuma laikā radīto atkritumu savākšanu, nepieciešamības gadījumā arī dalīti vākto.

20. Publisko pasākumu organizētājam jānodrošina attiecīgās teritorijas sakopšana un atkritumu savākšana 12 stundu laikā pēc pasākuma noslēguma.

III. Atkritumu apsaimniekotāja pienākumi

21. Atkritumu apsaimniekotājs nodrošina atkritumu apsaimniekošanu Dobeles novadā un savas kompetences ietvaros kontrolē to saskaņā ar normatīvajiem aktiem atkritumu apsaimniekošanas jomā un šiem noteikumiem.

22. Atkritumu apsaimniekotājam ir šādi pienākumi:

22.1. pirms darbības uzsākšanas noslēgt līgumu ar pašvaldību par atkritumu apsaimniekošanu; 22.2. slēgt līgumus ar atkritumu radītājiem un valdītājiem par atkritumu apsaimniekošanu;

22.3. slēgt līgumus ar publisko pasākumu organizētājiem par publisko pasākumu laikā radušos atkritumu apsaimniekošanu;

22.4. nodrošināt atkritumu radītājus un valdītājus ar atbilstoša skaita un tilpuma atkritumu konteineriem, marķēt atkritumu konteinerus, norādot tajos ievietojamo atkritumu veidu un atkritumu apsaimniekotāja kontaktinformāciju;

22.5. atkritumu apsaimniekošanai izmantot specializētus transportlīdzekļus, iekārtas un ierīces, kas nerada apdraudējumu cilvēka dzīvībai un veselībai un nepārsniedz pieļaujamo trokšņa līmeni;

22.6. nodrošināt atkritumu konteineru iztukšošanu un atkritumu izvešanu no atkritumu konteineru laukumiem;

22.7. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā veikt atkritumu apsaimniekošanas iekārtu un konteineru tīrīšanu un dezinfekciju;

22.8. nodrošināt regulāru atkritumu savākšanu un izvešanu, ievērojot šo noteikumu 15.5. apakšpunktā noteikto atkritumu savākšanas biežumu;

22.9. nodrošināt atkritumu dalītu savākšanu un organizēt tālāku to nogādi otrreizējai pārstrādei vai utilizācijai;

22.10. nogādāt savāktos atkritumus šo noteikumu 5. punktā minētajā atkritumu poligonā;

22.11. nodrošināt bīstamo, liela izmēra, ražošanas atkritumu savākšanu no atkritumu radītājiem un valdītājiem;

22.12. ziņot Dobeles novada pašvaldības policijai par atkritumu radītāju un valdītāju iespējamajiem pārkāpumiem;

22.13. atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam sniegt pašvaldībai informāciju par atkritumu apsaimniekošanu, kā arī citu pašvaldības pieprasīto informāciju, kas nepieciešama tās funkciju pildīšanai, ziņot par problēmām un iespējamajiem pilnveides pasākumiem.

23. Atkritumi pāriet atkritumu apsaimniekotāja rīcībā pēc to iekraušanas atkritumu apsaimniekotāja transportlīdzeklī.

IV. Prasības atkritumu dalītai vākšanai un šķirošanai

24. Pašvaldības ierīkotajos dalītās atkritumu vākšanas punktos un atkritumu šķirošanas laukumos, kur atkritumi tiek savākti dalīti, atkritumu radītāji vai valdītāji šķirotos atkritumus ievieto atkritumu konteineros atbilstoši marķējumam.
25. Atkritumu apsaimniekotājs organizē atkritumu šķirošanu un savākšanu pa veidiem ar attiecīgu atkritumu radītājiem vai valdītājiem saprotamu konteineru marķējumu (krāsojumu vai apzīmējumu).
26. Atkritumu apsaimniekotājs pēc atkritumu izvešanas nodrošina šķirotu atkritumu savākšanas vietu sakopšanu atkritumu izvešanas brīdī.
27. Par ikdienas kārtības uzturēšanu atkritumu savākšanas punktā atbildīgs ir nekustamā īpašuma īpašnieks (lietotājs) vai apsaimniekotājs.

V. Kārtība, kādā veicami maksājumi par atkritumu apsaimniekošanu

28. Ikviena atkritumu radītāja un valdītāja pienākums ir samaksāt par atkritumu apsaimniekošanu.
29. Maksu par atkritumu apsaimniekošanu nosaka ar pašvaldības domes lēmumu.
30. Maksu par atkritumu apsaimniekošanu veido domes lēmumā apstiprinātā maksa par atkritumu savākšanu un pārvadāšanu un Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas apstiprinātais tarifs par atkritumu apglabāšanu atkritumu poligonā.
31. Atkritumu apsaimniekotājs ir tiesīgs iesniegt maksas par atkritumu apsaimniekošanu aprēķinu un lūgt pašvaldību pārskatīt noteikto maksu ne biežāk kā vienu reizi kalendāra gadā, izņemot gadījumus, ja maksa mainās sakarā ar grozījumiem atkritumu apsaimniekošanu regulējošajos normatīvajos aktos.
32. Pašvaldības dome viena mēneša laikā pēc atkritumu apsaimniekošanas maksas aprēķina iesniegšanas pieņem lēmumu un publicē to pašvaldības mājas lapā internetā.
33. Apstiprinātā atkritumu apsaimniekošanas maksa stājas spēkā trīsdesmitajā dienā pēc pašvaldības domes lēmuma publicēšanas mājas lapā, ja lēmumā nav noteikts citādi.
34. Maksu par atkritumu apsaimniekošanu no nekustamā īpašuma (ēku, būvju) īpašniekiem, tiesiskajiem valdītājiem, lietotājiem vai nomniekiem iekasē atkritumu apsaimniekotājs.
35. Maksas par atkritumu apsaimniekošanu norēķinu kārtību un termiņus nosaka atkritumu apsaimniekotājs un tie tiek norādīti atkritumu apsaimniekotāja un atkritumu radītāja vai valdītāja savstarpēji noslēgtajos līgumos.
36. Daudzdzīvokļu dzīvojamo māju dzīvokļu īpašnieki un īrnieki par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu norēķinās ar daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas pārvaldnieka (apsaimniekotāja) starpniecību saskaņā ar noslēgto apsaimniekošanas vai īres līgumu, ja dzīvokļu īpašnieku kopība normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā nav lēmusi citādi.
37. Maksa par sadzīves bīstamo, liela izmēra, ražošanas un citu atkritumu savākšanu tiek noteikta, vienojoties ar atkritumu apsaimniekotāju, kas veic attiecīgās atkritumu apsaimniekošanas darbības.

VI. Aizliegumi un atbildība par noteikumu neievērošanu

38. Atkritumu radītājiem un valdītājiem aizliegts:
 - 38.1. novietot atkritumus vietās, kur to savākšana vai apglabāšana nav atļauta, ierīkot patvaļīgas izgāztuves;
 - 38.2. ievadīt šķidros atkritumus upēs, grāvjos un citās ūdenstilpēs, kā arī to malās un nogāzēs;
 - 38.3. novietot atkritumu konteinerus ārpus paredzētajām vietām, izņemot īslaicīgu novietošanu konteineru iztukšošanas nolūkā, ja tas netraucē satiksmi vai gājēju plūsmu;
 - 38.4. atkritumu konteineros ievietot pelnus, viegli uzliesmojošus un eksplozīvus priekšmetus, šķidrus atkritumus, infekcijas slimības izraisošus atkritumus, liela izmēra atkritumus, ražošanas atkritumus, ielu smiltis, bioloģiskos un bīstamos atkritumus;
 - 38.5. dedzināt atkritumus konteineros un ugunsuros;
 - 38.6. ievietot atkritumus konteineros, kas paredzēti citu atkritumu radītāju vai valdītāju atkritumu savākšanai;
 - 38.7. jebkādā veidā bojāt vai iznīcināt atkritumu konteinerus.

39. Atkritumu apsaimniekotājam aizliegts:

39.1. bojāt ēkas (būves) labiekārtojumu, apstādījumus un apstādījumu elementus;

39.2. iztukšojot atkritumu konteinerus un atkritumu maisus, pieļaut atkritumu nokļūšanu vidē.

40. Par šo noteikumu pārkāpumiem fiziskās un juridiskās personas tiek sauktas pie administratīvās atbildības normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

41. Kontrolēt šo noteikumu izpildi un sastādīt administratīvo pārkāpumu protokolus atbilstoši savai kompetencei ir tiesības Dobeles novada pašvaldības policijas darbiniekiem.

42. Lietas par šo noteikumu pārkāpumiem izskata un lēmumus pieņem Dobeles novada pašvaldības administratīvā komisija.

VII. Noslēguma jautājums

43. Ar šo noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudē Dobeles novada pašvaldības 2010. gada 21. janvāra saistošie noteikumi Nr. 4 „Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu“.

Domes priekšsēdētājs

A.SPRIDZĀNS

**Saistošo noteikumu Nr. 7
 “Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Dobeles novadā”
 paskaidrojuma raksts**

Sadaļas nosaukums	Sadaļas paskaidrojums
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Nemot vērā to, ka Dobeles novada pašvaldības 2010. gada 21. janvāra saistošie noteikumi Nr. 4 „Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu“ ir morāli novecojuši un nepilnīgi, kā arī Atkritumu apsaimniekošanas likumā izdarītos grozījumus, ir nepieciešams izdot jaunus saistošos noteikumus.
2. Īss projekta satura izklāsts	<p>Saistošie noteikumu izdošanas tiesiskais pamats ir Atkritumu apsaimniekošanas likuma 8. panta pirmās daļas 3. punkts, kas nosaka pašvaldības tiesības izdot saistošos noteikumus par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu savā administratīvajā teritorijā, nosakot teritorijas dalījumu sadzīves atkritumu apsaimniekošanas zonās, prasības atkritumu savākšanai, minimālajam sadzīves atkritumu savākšanas biežumam, pārvadāšanai, pārkraušanai, šķirošanai un uzglabāšanai, kārtību, kādā veicami maksājumi par šo atkritumu apsaimniekošanu, kā arī nosaka pašvaldības pilnvarotas institūcijas un amatpersonas, kuras kontrolē saistošo noteikumu ievērošanu un ir tiesīgas sastādīt administratīvā pārkāpuma protokolu, kā arī 15. panta trešā daļa, kas noteic, ka gadījumā, ja zemes īpašnieks, kura īpašumā tiek radīti sadzīves atkritumi, objektīvu iemeslu dēļ nevar nodrošināt atkritumu apsaimniekotāja transportlīdzekļa piekļuvi sadzīves atkritumu savākšanas punktam, pašvaldība saistošajos noteikumos var noteikt citus atkritumu savākšanas paņēmienus.</p> <p>Saistošie noteikumi nosaka sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Dobeles novadā, lai samazinātu jebkura veida atkritumu rašanos to izcelsmes vietās un nodrošinātu vides sanitāro tīrību, veicinātu atkritumu dalītu savākšanu un šķirošanu, samazinot poligonā apglabājamo atkritumu daudzumu. Ar saistošajiem noteikumiem Dobeles novada administratīvajā teritorijā noteikta viena sadzīves atkritumu apsaimniekošanas zona. Saistošie noteikumi noteic sadzīves atkritumu radītāju un valdītāju, kā arī atkritumu apsaimniekotāja pienākumus un atbildību, minimālo sadzīves atkritumu savākšanas un izvešanas biežumu, maksas par atkritumu apsaimniekošanu noteikšanu. Saistošajos noteikumos paredzēta iespēja atkritumu radītājiem un valdītājiem, kuri nevar nodrošināt apsaimniekotāja transportlīdzekļa piekļuvi īpašumam, izmantot trafaretus priekšapmaksas atkritumu maisus.</p>
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Nav attiecināms.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Nav attiecināms.
5. Informācija par	Saistošie noteikumi neskar administratīvās procedūras un

administratīvajām procedūrām		nemaina personām veicamo darbību līdzšinējo kārtību.
6. Informācija konsultācijām privātpersonām	par ar	Notikušas konsultācijas ar SIA „Dobeles komunālie pakalpojumi”.

Domes priekšsēdētājs

A.SPRIDZĀNS